



**IMKERVERBAND
RHEINLAND** E.V.

Hinweise für das Abrechnen von Schulungsveranstaltungen

Die Rechnung – die als solche auch erkennbar sein sollte - der Referentin/des Referenten muss neben den persönlichen Angaben, wie

- ❖ Name
- ❖ Anschrift
- ❖ Steuer-ID
- ❖ eine Rechnungsnummer
- ❖ das Datum der Veranstaltung
- ❖ das Thema der Veranstaltung
- ❖ das Referentenhonorar und
- ❖ eine Bankverbindung enthalten, auf die das Honorar überwiesen werden soll.

Die Rechnung muss auf den

Imkerverband Rheinland e.V.

Im Bannen 38-54

56727 Mayen

ausgestellt sein.